

Carta del Contador
CARTA DE VERIFICACIÓN DE EMPLEO POR CUENTA PROPIA
(Se preparará en papel membretado del contador)

Fecha: _____

A quien corresponda:

Tenga en cuenta que (nombre de la firma de contadores o contador titulado) ha conocido a (nombre del prestatario) desde (año).

(Nombre del prestatario) posee el (porcentaje %) de (nombre de la empresa) en la que (él/ella) ocupa el cargo de (ocupación del prestatario) desde (año). La actividad principal de la empresa es

Sus ingresos en los últimos años fueron:

Nota: Los ingresos deben estar escritos en la moneda corriente del país. Si los ingresos aumentaron o disminuyeron en cualquier año dado de forma irregular, incluya una explicación.

El contador debe confirmar todos los gastos de la vivienda principal del prestatario, como la hipoteca si es el caso, los impuestos, y la administración, si corresponde.

Si el prestatario tiene propiedades en los Estados Unidos o en su país de origen, el contador debe relacionar las propiedades y los gastos de estas.

INGRESOS

AÑO	2022	2023
Total (en Moneda Local)	\$	\$

Los ingresos brutos del prestatario en lo que va del año son de \$_____ y se espera que continúen. El negocio es estable y, hasta donde yo sé, no hay acciones legales adversas ni condiciones financieras pendientes contra él/ella o su empresa.

Por favor, no dude en ponerse en contacto conmigo si puedo ser de ayuda.

Sinceramente,

Firma

(Nombre del contador)

(Número de Matricula o Licencia Profesional)

(Dirección, Ciudad, País)

(Teléfono / (Fax / Correo Electrónico)